



GOVERNMENT OF KARNATAKA  
DEPARTMENT OF PUBLIC INSTRUCTION



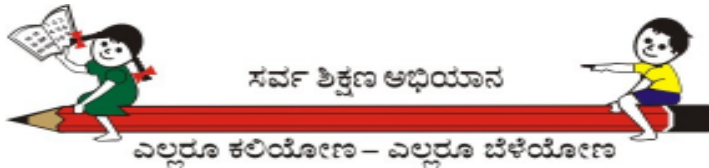
**ಶಾಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮಾಹಿತಿ -2010-2011**  
**ಇ-ಆಡಳಿತ ಘಟಕ, ಸರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನ, ಬೆಂಗಳೂರು.**

**ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷ :**     -

**ಶಾಲಾ ಡೈಸ್ ಸಂಕೇತ :**

**ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ :** \_\_\_\_\_

ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಹಿ: _____	ಎನ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ: _____
ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹೆಸರು: _____	ಎನ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹೆಸರು: _____
ದಿನಾಂಕ : _____	ದಿನಾಂಕ : _____
ಮೊಹರು : _____	ಮೊಹರು : _____
ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ.ರವರ ಸಹಿ: _____	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಿ : _____
ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ.ರವರ ಹೆಸರು : _____	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು : _____
_____	_____
ದಿನಾಂಕ : _____	ದಿನಾಂಕ : _____
ಮೊಹರು : _____	ಮೊಹರು : _____



**ಇ-ಆಡಳಿತ ಘಟಕ, ಸರ್ವಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನ, ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಅಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ಪೂರಕ ಕಟ್ಟಡ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಕೆ.ಆರ್. ವೃತ್ತ ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.**

ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ವಿಳಾಸ : [www.schooleducation.kar.nic.in](http://www.schooleducation.kar.nic.in)  
 ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : ಅಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ : [miscpi@kar.nic.in](mailto:miscpi@kar.nic.in)  
 ಸರ್ವಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನ ಕಛೇರಿ : [sarvashiksha@yahoo.co.in](mailto:sarvashiksha@yahoo.co.in)  
 ಇ-ಆಡಳಿತ ಘಟಕ : [egovstateunit@gmail.com](mailto:egovstateunit@gmail.com)

## 2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	ಮಾಹೆ/ ತಿಂಗಳು	ಕೈಗೊಳ್ಳ ಬೇಕಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವವರು
1	2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	08/09/2010	2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು 2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.	ರಾಜ್ಯ ಕಚೇರಿ
2	ಶಾಲಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.	08/09/2010	ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು 2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಲಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಡೈಸ್ ಕೋಡ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಯಾರಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.	ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ/ ಡಿ.ವೈ.ಪಿ.ಸಿ
3	ಸರ್ವಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನದ ನದ ರಾಜ್ಯ ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ	14/09/2010	2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಡೈಸ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸರ್ವಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನದ ರಾಜ್ಯ ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಒಂದು ದಿನದ ತರಬೇತಿ	ರಾಜ್ಯ ಕಚೇರಿ
4	ಗುಲ್ಬರ್ಗ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಬಿಆರ್‌ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿವೈಪಿಸಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ	15/09/2010	2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಡೈಸ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸರ್ವಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನದ ಗುಲ್ಬರ್ಗ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಬಿಆರ್‌ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿವೈಪಿಸಿಯವರಿಗೆ ಒಂದು ದಿನದ ತರಬೇತಿ	ರಾಜ್ಯ ಕಚೇರಿ
5	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಬಿಆರ್‌ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿವೈಪಿಸಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ	16/09/2010	2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಡೈಸ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸರ್ವಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನದ ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಬಿಆರ್‌ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿವೈಪಿಸಿಯವರಿಗೆ ಒಂದು ದಿನದ ತರಬೇತಿ	ರಾಜ್ಯ ಕಚೇರಿ
6	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಬಿಆರ್‌ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿವೈಪಿಸಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ	17/09/2010	2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಡೈಸ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸರ್ವಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನದ ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಬಿಆರ್‌ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿವೈಪಿಸಿಯವರಿಗೆ ಒಂದು ದಿನದ ತರಬೇತಿ	ರಾಜ್ಯ ಕಚೇರಿ
7	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಬಿಆರ್‌ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿವೈಪಿಸಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ	18/09/2010	2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಡೈಸ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸರ್ವಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನದ ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಬಿಆರ್‌ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿವೈಪಿಸಿಯವರಿಗೆ ಒಂದು ದಿನದ ತರಬೇತಿ	ರಾಜ್ಯ ಕಚೇರಿ
8	2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಡೈಸ್ ನಮೂನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ	20/09/2010 ರಿಂದ 24/09/2010 ರವರೆಗೆ	2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಡೈಸ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಬ್ಲಾಕ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಆರ್‌ಪಿ ರವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ	ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ/ ಡಿ.ವೈ.ಪಿ.ಸಿ
9	ಡೈಸ್ ಎಡುಸ್ಯಾಟ್ ಮೂಲಕ ಡಿಸಿಎಫ್‌ನ ಓರಿಯನ್‌ಟೇಶನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	27/09/2010 ರಿಂದ	ಎಡುಸ್ಯಾಟ್ ಮೂಲಕ ಡೈಸ್ ಡಿಸಿಎಫ್‌ನ ಪುನಶ್ಚೇತನ(Orientation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪ್ರಸಾರಣೆ	ಬಿಇಓ/ಬಿಆರ್‌ಸಿ/ ಸಿಆರ್‌ಪಿ
10	2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಡೈಸ್ ನಮೂನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಶಾಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ	27/09/2010 ರಿಂದ 4/10/2010 ರವರೆಗೆ	ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಡೈಸ್ ಡಿ.ಸಿ.ಎಫ್ ನಮೂನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ನಮೂನೆಗಳ ವಿತರಣೆ	ಬಿಇಓ/ಬಿಆರ್‌ಸಿ/ ಸಿಆರ್‌ಪಿ
11	ಡಿ.ಸಿ.ಎಫ್ ನಮೂನೆಗಳ ವಿತರಣೆ	25/09/2010 ರಿಂದ 30/09/2010	ಡಿ.ಸಿ.ಎಫ್ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಬೇಡಿಕೆಯ ಅನುಸಾರ ವಿತರಣೆ,	ರಾಜ್ಯ ಕಚೇರಿ/ ಡಿಡಿಪಿಎ
12	ಡೈಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ	05/10/2010	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್ ರವರಿಗೆ ಡೈಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜನೆ	ರಾಜ್ಯ ಕಚೇರಿ
13	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಡೈಸ್ ಡಿ.ಸಿ.ಎಫ್ ನಮೂನೆಗಳ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವುದು.	6/10/2010 ರಿಂದ 11/10/2010	ಎಲ್ಲಾ ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ.ರವರು ಶಾಲೆಗಳಿಂದ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವುದು.	ಮುಖ್ಯಗುರುಗಳು/ ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ./
		12/10/2010 ರಿಂದ 16/10/2010	ಎಲ್ಲಾ ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ.ರವರು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಡೈಸ್ ಡಿ.ಸಿ.ಎಫ್ ನಮೂನೆಗಳ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಬ್ಲಾಕ್ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವುದು	ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ./ ಬಿ.ಆರ್.ಪಿ
		18/10/2010 ರಿಂದ 23/10/2010	ಬ್ಲಾಕ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಡೈಸ್ ಡಿ.ಸಿ.ಎಫ್ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವುದು	ಬಿ.ಇ. ಓ ಬಿ.ಆರ್.ಸಿ
14	ಡೈಸ್ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಗಣಕೀಕರಣ	15/10/2010 ರಿಂದ 5/11/2010	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಡೈಸ್ ಡಿ.ಸಿ.ಎಫ್ ನಮೂನೆಗಳ ಗಣಕೀಕರಣ, ಗಣಕೀಕರಣ ಮಾಡಿದ ಡೈಸ್ ಡಿ.ಸಿ.ಎಫ್ ನಮೂನೆಗಳ ಮುದ್ರಣ, ಮಾಹಿತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಶೇ100 ರಷ್ಟು ನಮೂನೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ. ಬ್ಲಾಕ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಶೇ 10ರಷ್ಟು ನಮೂನೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ನೀಡುವುದು	ಡಿ.ಇ.ಒ./ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ/ ಬಿ.ಆರ್.ಸಿ/ಪ್ರೋಗ್ರಾ ಮರ್/ಡಿ.ವೈ.ಪಿ.ಸಿ
15	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ	5/11/2010 ರಿಂದ 15/11/2010	ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕರಣ ಮಾಡಿದ ಡೈಸ್ ಡಿ.ಸಿ.ಎಫ್ ನಮೂನೆಗಳ ಶೇ 10 ರಷ್ಟು ನಮೂನೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವುದು. ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು, ಜಿಲ್ಲಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು	ಪ್ರೋಗ್ರಾ ಮರ್/ ಡಿ.ವೈ.ಪಿ.ಸಿ/ಡಿಡಿಪಿಎ
16	2011-12 ಸಾಲಿನ ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.	16/11/10 ರಿಂದ 30/11/10	2011-12 ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ,ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು	ಪ್ರೋಗ್ರಾ ಮರ್/ ಡಿ.ವೈ.ಪಿ.ಸಿ/

### ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು:

- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು 30 ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2010 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
- ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಜಾಗದಲ್ಲಿಯೇ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ ಅದರಂತೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು [www.schooleducation.kar.nic.in](http://www.schooleducation.kar.nic.in) ನಲ್ಲಿಯೂ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

## ಶಾಲೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ - 1

1. ಪ್ರಶ್ನೆ 1 - ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು.
2. ಪ್ರಶ್ನೆ 2 ರಿಂದ 12 - ಶಾಲೆಯು ಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು(ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಥವಾ ನಗರ, ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶ, ಕಂದಾಯ ಗ್ರಾಮ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪುರಸಭೆ/ನಗರ ಸಭೆ, ಎಂ.ಎಲ್.ಎ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ)
3. ಪ್ರಶ್ನೆ 13 - ಶಾಲೆಯ ಭೌಗೋಳಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. (ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನೀಡಬೇಕು)
4. ಪ್ರಶ್ನೆ 14 - ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ದೂರವಾಣಿ ಸೌಲಭ್ಯದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.
5. ಪ್ರಶ್ನೆ 15 ರಿಂದ 23 - ಶಾಲೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಿರುವಂತೆ ನೀಡುವುದು.
6. ಪ್ರಶ್ನೆ 24 - ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬೋಧನಾ ಮಾಧ್ಯಮದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕೋಡ್ ನಮೂದಿಸಿರುವುದು. ಒಂದು ಮಾಧ್ಯಮವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೊದಲನೇ ಚೌಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. (ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಚೌಕವನ್ನು ತುಂಬಲೇಬೇಕು)

## ಶಾಲೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ-2

1. ಪ್ರಶ್ನೆ 1 ರಿಂದ 6 - ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.
2. ಪ್ರಶ್ನೆ 7 - ಕಳೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. ಟಿ.ಎಲ್.ಎಂ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕರ ಅನುದಾನವನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೀಡಬೇಕು.
3. ಪ್ರಶ್ನೆ 8 - ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಶಿಕ್ಷಕರು - ಅಂದರೆ ಸಂಚಿತ ವೇತನ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ(ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್) ಶಿಕ್ಷಕರು. ಅರೆಕಾಲಿಕ ಶಿಕ್ಷಕರು - ಅಂದರೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯಿದೆ ಅನ್ವಯ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೇರ ನೇಮಕವಲ್ಲದ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.

## ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ ಶಾಲೆಯ ಮಾಹಿತಿ

1. ಪ್ರಶ್ನೆ 1 - ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಿರುವಂತೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಿರಿಯ, ಹಿರಿಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ನೀಡುವುದು (ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ (1-7/8) ಶಾಲೆ ನಡೆದ ದಿನಗಳನ್ನು ಕಿರಿಯ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ಎರಡು ಕಡೆ ನಮೂದಿಸಬೇಕು)
2. ಪ್ರಶ್ನೆ 2 - ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.
3. ಪ್ರಶ್ನೆ 3.1 ರಿಂದ 3.3 - ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.
4. ಪ್ರಶ್ನೆ 4 - ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ ಶಾಲೆಗೆ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.
5. ಪ್ರಶ್ನೆ 5 ರಿಂದ 7 - ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಿರುವಂತೆ ನೀಡುವುದು.

## ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡ, ಸಾಮಗ್ರಿ ಹಾಗೂ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮಾಹಿತಿ

\*ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡದ ವಸ್ತುಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. \* ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕೊಠಡಿಗಳ ವಿವರವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. \*ಕೊಠಡಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ವಸ್ತುಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. \* ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಕೊಠಡಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ. \* ವಾಲ್‌ಸ್ಲೇಟ್ ಹೊಂದಿರುವ ಕೊಠಡಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. \* ಶೌಚಾಲಯಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು.(ಮೂತ್ರಾಲಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಾರದು) \* ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ವಿವರವನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. \*ಪ್ರಶ್ನೆ 16ಕ್ಕೆ ಸರ್ವಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನದಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಿ.ಎ.ಎಲ್.ಸಿ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. \* ದೈಹಿಕ ನ್ಯೂನತೆಯುಳ್ಳ ಮಕ್ಕಳ ಚಲನವಲನಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ರ್ಯಾಂಪ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಂಬುದರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

## ಮಧ್ಯಾಹ್ನದ ಉಪಹಾರ ಯೋಜನೆಯ ವಿವರ

ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಿರುವಂತೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. ಪ್ರಶ್ನೆ 4 ಕ್ಕೆ ಕಳೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಊಟಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಪ್ರತೀ ದಿನ ನೀಡಿದ ಊಟಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ.

## ಶಿಕ್ಷಕರ ಮಾಹಿತಿ

ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಿರುವಂತೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತುಂಬಬೇಕು. ಈ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಕೋಡ್‌ಗಳು ತುಂಬವಾಗ ಜಾಗ್ರತೆ ವಹಿಸಬೇಕು. ಸಿ.ಆರ್. ಸಿ. ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಭೆಯನ್ನು ಸೇವಾನಿರತ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಪದನಾಮ ತುಂಬಲು, ಕೋಡ್‌ಗಳನ್ನು ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

## ಕಳೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿನ ಹೊಸ ದಾಖಲಾತಿ

ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಿರುವಂತೆ ತುಂಬಬೇಕು. 1ನೇ ತರಗತಿಯ ಹೊಸ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ವಯೋಮಾನವಾರು ತುಂಬಬೇಕು ಹಾಗೂ ಈ ಮಕ್ಕಳು ಪೂರ್ವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ನೀಡಬೇಕು.

**ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿ**

- \* 2010-11ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 30 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ ನೀಡಬೇಕು. \* ಮುಸ್ಲಿಂ ಮಕ್ಕಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೊನೆಯ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳಲ್ಲಿ ಮುಸ್ಲಿಂ ಮಕ್ಕಳು ಎಷ್ಟು ಮಕ್ಕಳಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
- \* 2010-11ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 30 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳ ವಿವರವನ್ನು ವಯೋಮಾನವಾರು ನೀಡುವುದು.
- \* 2010-11ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 30 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳ ವಿವರವನ್ನು ಮಾಧ್ಯಮವಾರು ನೀಡುವುದು.

**ಪುನರಾವರ್ತಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವಿವರ**

- \* 2010-11ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗೈರುಹಾಜರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಗೈರು ಹಾಜರಾದವರನ್ನು ಪುನರಾವರ್ತಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. \* 2010-11ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ಅಥವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಅನುತ್ತೀರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದರೆ (ಶಾಲೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ವಯ) ಅನುತ್ತೀರ್ಣವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.

**ಪೋಷಣಾಹದಾಯಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರ**

- \* 2010-11ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಪೋಷಣಾಹದಾಯಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಡಿ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

**ವಿಶೇಷ ಅಗತ್ಯತೆಯುಳ್ಳ ಮಕ್ಕಳ ವಿವರ**

- \* ವಿಶೇಷ ಅಗತ್ಯತೆಯುಳ್ಳ (ಸಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಎಸ್.ಎನ್-ಚಿಲ್ಡ್ರನ್ ವಿತ್ ಸ್ಪೆಷಲ್ ನೀಡ್ಸ್) ಮಕ್ಕಳ ವಿವರವನ್ನು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 30, 2010ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನೀಡುವುದು. ಒಂದು ಮಗು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವಿಕಲತೆ ಕಾಲಂನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಕಳೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಅಗತ್ಯತೆಯುಳ್ಳ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ವಿವರವನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.

**ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ.**

ಕಳೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳು ಶಾಲೆಗೆ ಹಾಜರಾದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ತರಗತಿವಾರು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ತರಗತಿವಾರು ಮಕ್ಕಳ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.

<b>ಪದನಾಮ ತುಂಬಲು ಕೋಡ್</b>	
<b>ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ</b>	
<p>ಉಪ ಪ್ರಾಂಶಪಾಲರು-10, ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು-11, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಕನ್ನಡ-12, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆಂಗ್ಲ-13, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಉರ್ದು-14, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಹಿಂದಿ-15, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಮರಾಠಿ-16, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ತಮಿಳು-17, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ತೆಲಗು-18, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಸಂಸ್ಕೃತ-19, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಕೊಂಕಣಿ-20, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಸಿಂಧಿ-21, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಗುಜರಾತಿ-22, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಪಿ.ಸಿ.ಎಂ-ಕನ್ನಡ-23, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಪಿ.ಸಿ.ಎಂ-ಆಂಗ್ಲ-24, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಪಿ.ಸಿ.ಎಂ-ಉರ್ದು-25, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಪಿ.ಸಿ.ಎಂ-ಹಿಂದಿ-26, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಪಿ.ಸಿ.ಎಂ-ಮರಾಠಿ-27, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಪಿ.ಸಿ.ಎಂ-ತಮಿಳು-28, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಪಿ.ಸಿ.ಎಂ-ತೆಲಗು-29, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಸಿ.ಬಿ.ಜಡ್-ಕನ್ನಡ-30, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಸಿ.ಬಿ.ಜಡ್-ಆಂಗ್ಲ-31, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಸಿ.ಬಿ.ಜಡ್-ಉರ್ದು-32, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಸಿ.ಬಿ.ಜಡ್-ಹಿಂದಿ-33, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಸಿ.ಬಿ.ಜಡ್-ಮರಾಠಿ-34, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಸಿ.ಬಿ.ಜಡ್-ತಮಿಳು-35, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಸಿ.ಬಿ.ಜಡ್-ತೆಲಗು-36, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ಕನ್ನಡ-37, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ಆಂಗ್ಲ-38, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ಉರ್ದು-39, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ಹಿಂದಿ-40, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ಮರಾಠಿ-41, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ತಮಿಳು-42, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ತೆಲಗು-43, ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಶಿಕ್ಷಕರು ಗ್ರೇಡ್-1-44, ಆರ್ಝಿ ಮಾಸ್ಟರ್ ಕೇಡರ್-45, ಚಿತ್ರಕಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರು-46, ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಶಿಕ್ಷಕರು ಗ್ರೇಡ್-2-47, ನೃತ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು-48, ಸಂಗೀತ ಶಿಕ್ಷಕರು-49, ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಕರು-50, ಹೊಲಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಶಿಕ್ಷಕರು-51, ವ್ಯವಸಾಯ ಶಿಕ್ಷಕರು-52, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಶಿಕ್ಷಕರು-53, ನೇಯ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಶಿಕ್ಷಕರು-54, ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು-55, ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು-56, ಗ್ರೋಪ್ ಡಿ ಹುದ್ದೆ-57, ಇತರೆ ಯಾರದಾದರು (ಹೆಸರಿಸಿ)-58,</p>	
<b>ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ</b>	
<p>ಪದವೀಧರ ಮುಖ್ಯ -59, ಪದವೀಧರೇತರ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು-60, ಬಡ್ಡಿ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು-61, ಟಿ.ಜಿ.ಟಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಶಿಕ್ಷಕರು -62, ಟಿ.ಜಿ.ಟಿ ಕಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರು-63, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು (ಸಾಮಾನ್ಯ)-64, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು - ಕನ್ನಡ-65, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆಂಗ್ಲ-66, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು- ಉರ್ದು-67, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು- ಹಿಂದಿ-68, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು - ಮರಾಠಿ-69, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು - ತಮಿಳು-70, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು- ತೆಲಗು-71, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು - ಸಂಸ್ಕೃತ-72, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರ - ಕೊಂಕಣಿ-73, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ವಿಜ್ಞಾನ- ಕನ್ನಡ-74, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ವಿಜ್ಞಾನ-ಆಂಗ್ಲ-75, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ವಿಜ್ಞಾನ-ಉರ್ದು-76, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ವಿಜ್ಞಾನ-ಹಿಂದಿ-77, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ವಿಜ್ಞಾನ-ಮರಾಠಿ-78, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ವಿಜ್ಞಾನ-ತಮಿಳು-79, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ವಿಜ್ಞಾನ-ತೆಲಗು-80, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ಕನ್ನಡ-81, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ಆಂಗ್ಲ-82, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ಉರ್ದು-83, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ಹಿಂದಿ-84, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ಮರಾಠಿ-85, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ತಮಿಳು-86, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು-ಆರ್ಝಿ-ತೆಲಗು-87, ಆರ್ಝಿ-ಮಾಸ್ಟರ್ ಕೇಡರ್-88, ಚಿತ್ರ ಕಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರು-89, ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಶಿಕ್ಷಕರು ಗ್ರೇಡ್-1 - 90, ನೃತ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು-91, ಸಂಗೀತ ಶಿಕ್ಷಕರು-92, ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಕರು-93, ಹೊಲಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಶಿಕ್ಷಕರು-94, ವ್ಯವಸಾಯ ಶಿಕ್ಷಕರು-95, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಶಿಕ್ಷಕರು-96, ನೇಯ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಶಿಕ್ಷಕರು-97, ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು-98, ಗ್ರೋಪ್ ಡಿ ಹುದ್ದೆ-99,</p>	

## ಶಾಲೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ -1

1. ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಅ ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2. ಶಾಲೆಯು ಇರುವ ಪ್ರದೇಶ (ಗ್ರಾಮೀಣ-1 / ನಗರ - 2)

3. ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶದ ಹೆಸರು : \_\_\_\_\_

4. ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು(ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ)/ವಾರ್ಡ್‌ನ ಹೆಸರು(ನಗರ ಪ್ರದೇಶವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ) \_\_\_\_\_

5. ಪಿನ್ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ:

6. ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿ ಹೆಸರು : \_\_\_\_\_

7. ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಹೆಸರು : \_\_\_\_\_

8. ಕಂದಾಯ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು : \_\_\_\_\_

9. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು : \_\_\_\_\_

10. ಎಂ.ಎಲ್.ಎ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು : \_\_\_\_\_

11. ಶಾಲೆಯು ಇರುವ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಯಾವುದು ?

[ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ - 1 / ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ -2 / ನಗರ ಸಭೆ - 3 / ಪುರ ಸಭೆ - 4 /  
 ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ - 5 / ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ - 6 ]

12. ನಗರ ಪ್ರದೇಶವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಗರದ ಹೆಸರು, ಅಥವಾ

ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು \_\_\_\_\_

13. ಶಾಲೆಯ ಭೌಗೋಳಿಕ ಮಾಹಿತಿ (ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ)

ರೇಖಾಂಶ    N ಅಕ್ಷಾಂಶ    E

14. ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ವಿವರ :

(ಅ) ಶಾಲೆಯ/ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ದೂರವಾಣಿ (ಎಸ್.ಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ)

ಸ್ಥಿರ ದೂರವಾಣಿ

ಮೊಬೈಲ್ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

(ಆ) ಶಾಲೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಇತರೆ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎಸ್.ಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ)

ಸ್ಥಿರ ದೂರವಾಣಿ

ಮೊಬೈಲ್ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

15 ಶಾಲೆಗೆ ಇರುವ ದೂರ

(ಅ) ಬಿ.ಇ.ಒ ಕಛೇರಿಯಿಂದ (ಕಿ.ಮೀ.)

(ಆ) ಸಿ.ಆರ್.ಸಿ ಕಛೇರಿಯಿಂದ (ಕಿ.ಮೀ.)

16 ಶಾಲೆಯನ್ನು ತಲುಪುವ ರಸ್ತೆಯು ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲದಲ್ಲಯೂ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆಯಾ ?

[ ಹೌದು - 1 / ಇಲ್ಲ - 2 ]

17 ಶಾಲೆ ಸ್ಥಾಪನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷ

18. ಶಾಲೆಯು ಮಾನ್ಯತೆಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯತೆಗೊಂಡ ವರ್ಷ

18ಅ ಶಾಲೆಯು ಉನ್ನತೀಕರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉನ್ನತೀಕರಣಗೊಂಡ ವರ್ಷ

(5 ರಿಂದ 6 ನೇ ತರಗತಿಗೆ ಅಥವಾ 7ರಿಂದ 8 ನೇ ತರಗತಿಗೆ)

19 ಶಾಲೆಯ ವಿಧ [ ಗಂಡು-1, ಹೆಣ್ಣು-2, ಸಹ ಶಿಕ್ಷಣ-3 ]

20. ಶಾಲೆಯ ವರ್ಗ

[ಕಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ-1, ಕಿರಿಯ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ-2, ಕಿರಿಯ, ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ/ಪದವಿ ಪೂರ್ವ -3, ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮಾತ್ರ -4, ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ, ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ/ಪದವಿ ಪೂರ್ವ-5, ಪ್ರೌಢ ಮಾತ್ರ-6, ಪ್ರೌಢ ಮತ್ತು ಪದವಿಪೂರ್ವ-7,]

21, ಶಾಲೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆ

[ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ - 1 / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳು - 2 / ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ - 3 / ಅನುದಾನಿತ - 4 ಅನುದಾನ ರಹಿತ - 5 / ಇತರೆ - 6 / ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳು - 7 ಅನಧಿಕೃತ - 8 ಮದರಸಾ-ಅಂಗೀಕೃತ - 97, ಮದರಸಾ - ಅನಧಿಕೃತ - 98]

22. ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ ತರಗತಿ

23 ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ತರಗತಿ

24 ಬೋಧನಾ ಮಾಧ್ಯಮಗಳ ವಿವರ

ಎ)

ಬಿ)

ಸಿ)

ಡಿ)

[ಹಿಂದಿ-4, ಕನ್ನಡ-5, ಮಲಯಾಳಂ - 08, ಮರಾಠಿ-10, ತಮಿಳು-16, ತೆಲಗು-17, ಉರ್ದು-18, ಆಂಗ್ಲ-19]

ಶಾಲೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ - 2

1. ಶಾಲೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಯಿದೆಯೇ?

[ಇದೆ - 1, ಇಲ್ಲ - 2]

ಇದ್ದಲ್ಲಿ:

ಅ) ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ

ಆ) ಒಟ್ಟು ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಖ್ಯೆ

2 ಶಾಲೆಯ ಆವರಣ ಅಥವಾ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರವಿದೆಯೇ?

[ಇದೆ - 1 , ಇಲ್ಲ - 2]

ಅಂಗನವಾಡಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ:

ಅ) ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ

ಆ) ಒಟ್ಟು ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಖ್ಯೆ

3. ಸನಿವಾಸ ಶಾಲೆಯೇ [ಹೌದು - 1 , ಇಲ್ಲ - 2 ]

ಅ) ಹೌದಾದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಬಗೆ

[ಆಶ್ರಮ ಶಾಲೆ(ಸರ್ಕಾರಿ) -1, ಆಶ್ರಮ ರಹಿತ ಶಾಲೆ (ಸರ್ಕಾರಿ)-2, ಇತರೆ-4,ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ-5, ಕೆ.ಜಿ.ಬಿ.ವಿ-6)

4. ಶಾಲೆಯು ವಿಷೇಶ ಮಕ್ಕಳ ಶಾಲೆಯೇ [ಹೌದು - 1 / ಇಲ್ಲ - 2]

5. ಶಾಲೆಯು ಇರುವ ಕಟ್ಟಡವು ಪಾಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ [ಹೌದು - 1 / ಇಲ್ಲ - 2]

6. ಕಳೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ವಿವರಗಳು (2009-10)

ಎ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ತಪಾಸಣೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು

ಬಿ) ಸಿ.ಆರ್.ಸಿ ರವರು ಶಾಲೆಗೆ ಭೇಟಿಗಳ ನೀಡಿದ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಿ) ಬಿ.ಆರ್.ಸಿ ರವರು ಶಾಲೆಗೆ ಭೇಟಿಗಳ ನೀಡಿದ ಸಂಖ್ಯೆ

ಡಿ) ವಿಶೇಷ ಶಿಕ್ಷಕರು ಶಾಲೆಗೆ ನೀಡಿದ ಭೇಟಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

7. ಹಣಕಾಸಿನ ವಿವರಗಳು (ಕಳೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ್ದು 01-04-2009 ರಿಂದ 31-03-2010 ರವರೆಗೆ)

(ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಹಣ ಮಂಜೂರಾಗಿದ್ದು	ಹಣ ಖರ್ಚಾದದ್ದು
1	ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅನುದಾನ (ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ)		
2	ಶಾಲಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅನುದಾನ (ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ)		
3	ಟಿ.ಎಲ್.ಎಂ ಅನುದಾನ (ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ)		
4	ಇತರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಅನುದಾನ		

8. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ವಿವರ

ವಿವರ	ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆ		ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರು		
	ಪ್ರಾ.ಶಾ	ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ	ಕಿ.ಪ್ರಾ.ಶಾ	ಹಿ.ಪ್ರಾ.ಶಾ	ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ
ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ (ರೆಗ್ಯುಲರ್)					
ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಶಿಕ್ಷಕರು					
ಅರೆಕಾಲಿಕ ಶಿಕ್ಷಕರು (ಹಿ.ಪ್ರಾ.ಶಾ ಮಾತ್ರ) (ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ)					
ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ					

## ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಮಾಹಿತಿ

### 1. ಶಾಲೆ ನಡೆದ ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಶಾಲಾ ಅವಧಿ ವಿವರ

ವಿವರ	ಕಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ	ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ	ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ
ಕಳೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಶಾಲೆ ನಡೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ			
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿದಿನ ಮಕ್ಕಳಿಗಾಗಿ ಶಾಲಾವಧಿ			
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿದಿನ ಶಿಕ್ಷಕರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅವಧಿ			

### 2. ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ನಿರಂತರ ಸಮಗ್ರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

[ಹೌದು - 1 , ಇಲ್ಲ - 2] ಹೌದಾದಲ್ಲಿ

ಎ) ಪ್ರತಿ ಮಗುವಿನ ಸಂಚಿತ ದಾಖಲೆ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

[ಹೌದು - 1 , ಇಲ್ಲ - 2]

ಬಿ) ಪ್ರತಿ ಮಗುವಿನ ಸಂಚಿತ ದಾಖಲೆ ವಹಿಯನ್ನು ಪೋಷಕರೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

[ಹೌದು - 1, ಇಲ್ಲ - 2]

### 3.1 ಅನುದಾನ ರಹಿತ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ (ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಿವರ)

ಎ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಂದನೇ ತರಗತಿಗೆ ದಾಖಲಾಗಲು ಕೋರಿದ ದುರ್ಬಲ ಅಥವಾ ಪ್ರತೀಕೂಲ ವರ್ಗದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ 25% ಖೋಟಾಗನುಗುಣವಾಗಿ)

ಬಿ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಂದನೇ ತರಗತಿಗೆ ದಾಖಲಾದ ದುರ್ಬಲ ಅಥವಾ ಪ್ರತೀಕೂಲ ವರ್ಗದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ 25% ಖೋಟಾಗನುಗುಣವಾಗಿ)

### 3.2 ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ (ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಿವರ)

ಎ. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಶೇಕಡ ಅನುದಾನ

ಬಿ. ಒಂದನೇ ತರಗತಿಗೆ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಉಚಿತ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕಾಗಿ)

### 3.3 ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ

ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿ ರಚನೆಯಾಗಿದೆಯೇ? (ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ=0, ಹೌದು-1, ಇಲ್ಲ-2) ಹೌದಾದಲ್ಲಿ

ಎ) ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪುರುಷರು  ಸ್ತ್ರೀಯರು

ಬಿ) ಪೋಷಕ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪುರುಷರು  ಸ್ತ್ರೀಯರು

ಸಿ) ಸ್ಥಳೀಯ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪುರುಷರು  ಸ್ತ್ರೀಯರು

ಡಿ) ಕಳೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:



ಇ) ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

(ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ=0, ಹೌದು-1, ಇಲ್ಲ-2)

ಎಫ್) ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಪ್ರಕಾರ ಮಕ್ಕಳ ದಾಖಲೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

(ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ=0, ಹೌದು-1, ಇಲ್ಲ-2)

ಜಿ) ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?

(ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ=0, ಹೌದು-1, ಇಲ್ಲ-2)

ಹೌದಾದಲ್ಲಿ

ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಹೆಸರು: : .....ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು.....

ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ: .....ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಕೇತ :.....

**4. ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ವಿವರ: (ವಯಸ್ಸಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ಶಾಲೆಯಿಂದ ಹೊರಗುಳಿದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ)**

ಎ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿಗೆ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗಂಡು  ಹೆಣ್ಣು

ಬಿ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದಿರುವ/ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ: (ಡಿ:30/09/2010ರಂತೆ) ಗಂಡು  ಹೆಣ್ಣು

ಸಿ. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿಗೆ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಗಂಡು  ಹೆಣ್ಣು

ಡಿ. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗಂಡು  ಹೆಣ್ಣು

ಇ. ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ನಡೆಸಿದವರು

(ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರು = 1, ವಿಶೇಷ ಶಿಕ್ಷಕರು=2, ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಶಿಕ್ಷಕರು =3, ಎನ್.ಜಿ.ಒ=4, ಇತರೆ=5, ಯಾರೂ ಇಲ್ಲ=6)

ಎಫ್ ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ನಡೆಸಿದ ಸ್ಥಳ (ಶಾಲಾ ಆವರಣ=1, ಶಾಲಾ ಆವರಣವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ =2, ಶಾಲಾವರಣ ಮತ್ತು ಹೊರಗೆ=3)

ಜಿ. ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿಯ ವಿಧ: (ವಸತಿ ಸಹಿತ=1, ವಸತಿ ರಹಿತ=2, ವಸತಿ ಸಹಿತ ಮತ್ತು ವಸತಿ ರಹಿತ = 3)

ಹೆಚ್. ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ನಡೆಸಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರು/ಸ್ವಯಂ ಸೇವಕರ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಐ. ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ನಡೆಸಲು ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಜೆ. ವಿಶೇಷ ತರಬೇತಿ ಸಾಹಿತ್ಯವನ್ನು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಹೌದು = 1 ಇಲ್ಲ = 2 )

**5. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅವಧಿ ಆರಂಭವಾಗುವ ತಿಂಗಳು -----**

**6. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಡಿ:30-09-2010ರವರೆಗೆ)**

ಹೌದು = 1 ಇಲ್ಲ = 2

ಹೌದಾದಲ್ಲಿ

ಎ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪಡೆದ ತಿಂಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಷ ತಿಂಗಳು  ವರ್ಷ

7. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕ, ಬೋಧನೋಪಕರಣಗಳು, ಅಡೋಪ್‌ಶೀಟುಗಳ ವಿವರ:

ತರಗತಿಗಳು	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
ಎಲ್ಲಾ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹೌದು = 1 ಇಲ್ಲ = 2 ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ = 0										
ತರಗತಿವಾರು ಬೋಧನೋಪಕರಣಗಳು ಲಭ್ಯವಿದೆಯೇ? ಹೌದು = 1 ಇಲ್ಲ = 2 ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ = 0										
ಎಲ್ಲಾ ತರಗತಿ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಅಡೋಪ್‌ಶೀಟುಗಳು ಲಭ್ಯವಿದೆಯೇ? ಹೌದು = 1 ಇಲ್ಲ = 2 ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ = 0										

ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡ, ಸಾಮಗ್ರಿ, ಹೀರೋಪಕರಣ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರ

1. ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡದ ಒಡೆತನ

[ಖಾಸಗಿ-1, ಬಾಡಿಗೆ-2, ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡ-3, ಬಾಡಿಗೆ ರಹಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು-4, ಕಟ್ಟಡವಿಲ್ಲ-5, ಶಿಥಿಲಾವಸ್ಥೆ -6 ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತ-7]

2. ಶಾಲಾ ತರಗತಿಯ ಕೋಣೆಯ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕೋಣೆಯ ವಿವರಗಳು :

ಬೋಧನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಕೋಠಡಿಗಳು

ಇತರೆ ಕೋಠಡಿಗಳು

ಕೋಠಡಿಯ ಬಗೆಗಳು	ಬೋಧನೆಯ ಕೋಠಡಿಗಳ ವಸ್ತು ಸ್ಥಿತಿ			ಇತರೆ ಕೋಠಡಿಗಳ ವಸ್ತು ಸ್ಥಿತಿ		
	ಉತ್ತಮ ಪ್ರಮಾಣದ ದುರಸ್ತಿ	ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ದುರಸ್ತಿ	ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ದುರಸ್ತಿ	ಉತ್ತಮ ಪ್ರಮಾಣದ ದುರಸ್ತಿ	ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ದುರಸ್ತಿ	ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ದುರಸ್ತಿ
ಪಕ್ಕಾ : (ಸದ್ಯಡವಾದ ಗೋಡೆಗಳಿದ್ದು ಹೆಂಚು/ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ ಹೊದಿಕೆಯಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ದಲ್ಲಿರುವ ಕೋಠಡಿಗಳ ವಿವರವನ್ನು ನೀಡುವುದು)						
ಭಾಗಶಃ ಪಕ್ಕಾ : (ಸದ್ಯಡವಾದ ಗೋಡೆಗಳಿದ್ದು ಶೀಟ್ ಮೇಲ್ಮಾವಣೆ ಇರುವ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿರುವ ಕೋಠಡಿಗಳ ವಿವರವನ್ನು ನೀಡುವುದು)						
ಕಚ್ಚು : (ಹಸಿ ಇಟ್ಟಿಗೆ/ಮಣ್ಣಿನಿಂದ ಕಟ್ಟಿರುವ ಗೋಡೆಗಳಿದ್ದು ಹೆಂಚು/ಶೀಟ್‌ನ ಮೇಲ್ಮಾವಣೆ ಇರುವ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿರುವ ಕೋಠಡಿಗಳ ವಿವರವನ್ನು ನೀಡುವುದು)						
ಟೆಂಟ್						

3. ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಕೋಠಡಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ :

ಸೂಚನೆ: ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು)

4. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕೋಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಇದೆಯೇ?: (ಹೌದು - 1 / ಇಲ್ಲ - 2 )

5. ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕೋಠಡಿ ಇದೆಯೇ? (ಹೌದು - 1 / ಇಲ್ಲ - 2 ):

6. ಕಷ್ಟ ಹಲಗೆಗಳ (ಶಿಕ್ಷಕರು ಪಾಠ ಮಾಡಲು ಬಳಸುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಬಣ್ಣದ) ಸಂಖ್ಯೆ :
7. ಮಕ್ಕಳು ಬರೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಕಷ್ಟ ಬಣ್ಣ ಬಳಸಿರುವ (ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಡ್ )  
ಕೋಡಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕ್ರ.ಸಂ 6 ದನ್ನು ಬಿಟ್ಟು):

8. ಶೌಚಾಲಯ

	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಒಟ್ಟು
ಶೌಚಾಲಯದ ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ಮೂತ್ರಾಲಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)				
ಬಳಸಲು ಯೋಗ್ಯವಾಗಿರುವ ಶೌಚಾಲಯಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ				

ಸೂಚನೆ: ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಶೌಚಾಲಯಗಳ ನಿಖರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು

9. ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ (1-ಕೈ ಪಂಪು, 2-ಬಾವಿ, 3-ಕೊಳಾಯಿ, 4-ಇತರೆ, 5-ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ)
- ಅ) ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಬಳಸಲು ಯೋಗ್ಯವಾಗಿದೆಯೇ? (ಹೌದು - 1, ಇಲ್ಲ - 2)
10. ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಸಂಪರ್ಕ ಇದೆಯೇ? (ಇದೆ- 1, ಇಲ್ಲ - 2, ಇದ್ದು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ-3)
11. ಶಾಲಾ ಕಾಂಪೌಂಡ್
- [ಪಕ್ಕಾ - 1/ ಪಕ್ಕಾ ಆದರೆ ಹಾಳಾಗಿದೆ - 2 , ಮುಳ್ಳು ತಂತಿ -3 ,ಕಲ್ಲು ಚಪ್ಪಡಿ - 4, ಕಾಂಪೌಂಡ್ ಇಲ್ಲ - 5, ಇತರೆ -6, ಅಪೂರ್ಣ- 7 , ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತ - 8]
12. ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಇದೆಯೇ ? [ಇದೆ- 1, ಇಲ್ಲ - 2]
- ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿರುವ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
13. ಶಾಲೆಗಳು ದಿನಪತ್ರಿಕೆ/ವಾರಪತ್ರಿಕೆ ಚಂದಾದರರೇ? [ಇದೆ- 1, ಇಲ್ಲ - 2]
14. ಆಟದ ಮೈದಾನ (ಇದೆ - 1, ಇಲ್ಲ - 2)
- 14)ಎ. ಆಟದ ಮೈದಾನ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಟದ ಮೈದಾನವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಶಾಲೆಗೆ ಸೇರಿರುವ ಜಾಗವಿದೆಯೇ? [ಇದೆ- 1,ಇಲ್ಲ - 2]
- 15 ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
- 15ಅ. ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
16. ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಧಾರಿತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸೌಲಭ್ಯ ಇದೆಯೇ?
- (ಹೌದು - 1, ಇಲ್ಲ - 2 ಇದೆ ಆದರೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ-3)
- 17 ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ?
- (ಹೌದು - 1, ಇಲ್ಲ - 2)
- 18 ವಿಶೇಷ ಅಗತ್ಯತೆಯುಳ್ಳ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ರ್ಯಾಂಪ್ ಸೌಲಭ್ಯ (ಇದೆ - 1, ಇಲ್ಲ - 2)
- 18)ಎ. ರ್ಯಾಂಪ್ ಸೌಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ರ್ಯಾಂಪ್‌ಗಳಿಗೆ ಕಂಚುಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ?
- (ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ = 0, ಹೌದು = 1. ಇಲ್ಲ = 2)
- 19 ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಹೀರೋಪಕರಣಗಳು
- [ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಇದೆ - 1, ಕೆಲವರಿಗೆ ಇದೆ - 2/ ಯಾರಿಗೂ ಇಲ್ಲ - 3]

20 ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಹೀರೋಪಕರಣಗಳು

[ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಇದೆ- 1, ಕೆಲವರಿಗೆ ಇದೆ- 2, ಯಾರಿಗೂ ಇಲ್ಲ - 3]

21 ಸಮಗ್ರ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

[ಹೌದು - 1, ಇಲ್ಲ - 2]

## ಮಧ್ಯಾಹ್ನದ ಉಪಹಾರ ಯೋಜನೆಯ ಮಾಹಿತಿ

(ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)

1. ಮಧ್ಯಾಹ್ನದ ಉಪಹಾರವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ

[ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ - (0) , ಉಪಹಾರ ನೀಡುತ್ತಿಲ್ಲ(1), ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ (2), ಬೇರೆ ಶಾಲೆ/ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ (3)]

(i) ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಉಪಹಾರವನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ

ಎ. ಅಡುಗೆ ಕೋಣೆ ವಿವರ [ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ-(0) ಇದೆ-1/ ಇಲ್ಲ-2/ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ-3, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ - 4]

ಬಿ. ಅಡುಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರ

ಮರುಷರು

ಮಹಿಳೆಯರು

(ii) ಬೇರೆ ಶಾಲೆ/ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಉಪಹಾರ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದರೆ

ಎ. ಶಾಲೆ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿವರ

[ಪಕ್ಕದ ಶಾಲೆಯಿಂದ - 1/ ಎನ್.ಜಿ.ಒ - 2/ ಸ್ತ್ರೀ ಶಕ್ತಿ-ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪು -3/

ಪೋಷಕರು/ಮಾತೆಯರು-ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಘ - 4/ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿ - 5/ ಇತರೆ - 6]

2. ಅಡುಗೆ ಮಾಡಲು ಬಳಸುವ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಅನುದಾನವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ

[ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ - 0/ ಹೌದು-1/ ಇಲ್ಲ-2]

3. ಕಳೆದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯಾಹ್ನದ ಬಿಸಿ ಉಪಹಾರ ಯೋಜನೆಗೆ ಒಳಪಡುವ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

ಗಂಡು

ಹೆಣ್ಣು

ಒಟ್ಟು

4. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಒಟ್ಟು ಊಟಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸೂಚನೆ: ಉದಾ:

ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಹಾರ ಯೋಜನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ - 200

ಶಾಲೆ ನಡೆದ ದಿನಗಳು - 210

ಒಟ್ಟು ಉಪಹಾರ - 42000

5. ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಮಧ್ಯಾಹ್ನದ ಬಿಸಿ ಊಟ ನೀಡಿದ ದಿನಗಳು

6. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿದ ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:

7. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಮುದಾಯದವರು ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿದ ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:



**ಹೊಸದಾಗಿ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳು ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆ ಪತ್ರ ಪಡೆದ ಮಕ್ಕಳ ಮಾಹಿತಿ**

	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		
	ಇ	ಜಿ	ಇ	ಜಿ	ಇ	ಜಿ	ಇ	ಜಿ	ಇ	ಜಿ	ಇ	ಜಿ	ಇ	ಜಿ	ಇ	ಜಿ	ಇ	ಜಿ	ಇ	ಜಿ	
ಹಿಂದಿ ಬೆಂಗಳೂರು (30/09/2009 ರಿಂದ 10/04/2010)																					
30 ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2009ರ ನಂತರ ಹೊಸದಾಗಿ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ವರ್ಗಾವಣೆ ಪತ್ರ ಸಹಿತ)																					
30/09/2009ರ ನಂತರ ನೇರ ದಾಖಲಾತಿಯಾದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ																					
30 ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2010ರ ವರೆಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ (ವರ್ಗಾವಣೆ ಪತ್ರ ಸಹಿತ)																					
30/09/2010ರ ವರೆಗೆ ನೇರ ದಾಖಲಾತಿಯಾದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ																					

**1 ನೇ ತರಗತಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ವಿವರ**

ವರ್ಷ	ಪೂರ್ವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳು									
	<5	5	6	7	>7	1ನೇ ತರಗತಿಗೆ ದಾಖಲಾದ ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳು	ಅದೇ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ (1 ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳಲ್ಲಿ)	ಬೇರೆ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಕ್ಕಳಲ್ಲಿ)	ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ (1 ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳಲ್ಲಿ)	ಅಂಗನವಾಡಿ / ಇ.ಸಿ.ಸಿ.ಇ ಕೇಂದ್ರ (1 ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳಲ್ಲಿ)
ಲಿಂಗ										
ಗಂಡು										
ಹೆಣ್ಣು										
ಒಟ್ಟು										

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ವಿವರ (ಸಾಮಾಜಿಕ ವರ್ಗವಾರು)

ವರ್ಗಗಳು	ಮೂರ್ಖ ಪ್ರಾಥಮಿಕ		I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		IX		X	
	ಉಂಟು	ಠೋಗ	ಉಂಟು	ಠೋಗ	ಉಂಟು	ಠೋಗ	ಉಂಟು	ಠೋಗ	ಉಂಟು	ಠೋಗ	ಉಂಟು	ಠೋಗ	ಉಂಟು	ಠೋಗ	ಉಂಟು	ಠೋಗ	ಉಂಟು	ಠೋಗ	ಉಂಟು	ಠೋಗ	ಉಂಟು	
A . ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ																						
B. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ																						
C. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗ																						
D. ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ																						
E. ಒಟ್ಟು ದಾಖಲಾತಿ (A+B+C+D)																						
F E ನಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮುಸ್ಲಿಮರು																						
G Eನಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಇತರೆ ಧಾರ್ಮಿಕ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು																						

**2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ವಯೋಮಾನವಾರು ವಿವರ**  
 (ವಯೋಮಾನವಾರು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮಕ್ಕಳ ಒಟ್ಟು ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಸಮನಾಗಿರಬೇಕು)

ಅರಗತಿ	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		
	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					
13																					
14																					
15																					
16																					
17																					
18																					
19																					
> 19																					
ಒಟ್ಟು																					





2009-10 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹದಾಯಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದ 1 ರಿಂದ 5 ನೇ ತರಗತಿ ಮಕ್ಕಳ ವಿವರ ಮಾತ್ರ.

ಸೌಲಭ್ಯದ ವಿವರ	ಸಾಮಾನ್ಯ		ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ		ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗ		ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ		ಒಟ್ಟು		ಮುಸ್ಲಿಂ *	
	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು
ಉಚಿತ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ												
ಉಚಿತ ನೋಟ್ಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳು												
ಉಚಿತ ಸಮ ವಸ್ತ್ರಗಳು												
ಕಾಜರಾತಿ ವಿಧ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ												
ಉಚಿತ ಸಾರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ												
ಉಚಿತ ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯ												

\* ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮುಸ್ಲಿಂ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ ದಾಖಲಿಸುವುದು

2009-10 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹದಾಯಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದ 6 ರಿಂದ 7/8 ನೇ ತರಗತಿ ಮಕ್ಕಳ ವಿವರ ಮಾತ್ರ.

ಸೌಲಭ್ಯದ ವಿವರ	ಸಾಮಾನ್ಯ		ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ		ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗ		ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ		ಒಟ್ಟು		ಮುಸ್ಲಿಂ *	
	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು
ಉಚಿತ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ												
ಉಚಿತ ನೋಟ್ಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳು												
ಉಚಿತ ಸಮ ವಸ್ತ್ರಗಳು												
ಕಾಜರಾತಿ ವಿಧ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ												
ಉಚಿತ ಸಾರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ												
ಉಚಿತ ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯ												

\* ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮುಸ್ಲಿಂ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ ದಾಖಲಿಸುವುದು

2010-11 ನೇ ಸಾಲನಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಗೆ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ವಿಶೇಷ ಅಗತ್ಯವುಳ್ಳ ಮಕ್ಕಳ ವಿವರ

ಆಗತ್ಯತೆಯ ವರ್ಗಾವಣೆ	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		
	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಪು	ಹೆಣ್ಣು	
ಸಂಪೂರ್ಣ ದೃಷ್ಟಿ ಸ್ಥಾನತೆ (total blind)																					
ಭಾಗಶಃ ದೃಷ್ಟಿ ಸ್ಥಾನತೆ (partial )																					
ಶ್ರವಣ ಸ್ಥಾನತೆ																					
ಮಾತನಾಡುವ ಸ್ಥಾನತೆ																					
ದೈಹಿಕ ಅಂಗವಿಕಲತೆ																					
ಮಾನಸಿಕ ವಿಕಲತೆ																					
ಕಲಿಕಾ ಸ್ಥಾನತೆ																					
ನೆರೀಬರಲ್ ಜಾತಿ																					
ಅಜನು																					
ಬಹು ವಿಕಲತೆ																					
ಒಟ್ಟು																					

2009-10 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಅಗತ್ಯತೆಯುಳ್ಳ ಮಕ್ಕಳಿಗಾಗಿ ನೀಡಿದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರ.

ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರ	ಒಟ್ಟು ಖರ್ಚುಗಳು	
	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು
ಬೈಲ್ ಮನವರಿಕೆ		
ಬೈಲ್ ಅರ್ಜಿಗಳು		
ಶಿಕ್ಷಣೋಪಕರಣಗಳು		
ನಾರ್ಡ್ ರೈಟಿಂಗ್ ದೋಷ ಅರ್ಜಿಗಳು		
ಶಿಕ್ಷಣ		
ಪ್ರಜ್ಞೆ		
ಗಾಂ. ಕುಟುಂಬಗಳು		
ಪ್ರತಿ ಸೈಕಲ್		
ಕಾಲೇಜರ್		

2009-10 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ

ವರ್ಗಗಳು	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		
	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	
ವಾರ್ಷಿಕ ಹಾಜರಾತಿ																					
ಕೆಲೆದ ಸಾಲಿನ ಒಟ್ಟು ದಾಖಲಾತಿ																					

ಸೂಚನೆ: ಪ್ರತಿ ತರಗತಿಯ ಗಂಡು ಮತ್ತು ಹೆಣ್ಣು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಕೊಡಿಸುವುದು.  
 ಉದಾ : ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ 10 ಗಂಡು ಮಕ್ಕಳಿದ್ದು ಹಾರೊ ಕೆಲೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖಾಲಿಯು 220 ಒಂದರಂತೆ ನಡೆದಿದ್ದು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಮಕ್ಕಳು 210 ಒಂದರಂತೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದು,  
 ನೇ ತರಗತಿಯ ಮೂಲಕ 210 X 10 = 2100