

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಅ4[1]ಸಮವಸ್ತ್ರ:ಟೆಂಡರ್:27:2010-11

ದಿನಾಂಕ:01ನೇ ಜೂನ್ 2011

: ಸುತ್ತೋಲೆ :

ವಿಷಯ: 2011-12ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ವಿದ್ಯಾವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉಚಿತ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಟ್ಟೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ:ಇಡಿ:230:ಯೋಯೋಕ:2010, ದಿ:31.03.2011.

2] ಈ ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ದಿನಾಂಕ:13.04.2011.

3] ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುಜುಕಿ ಟೆಕ್ಸ್ಟೈಲ್ಸ್ ಟಿಮಿಟೆಡ್, ಇವರ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ:28.05.2011.

ಕ ಕ ಕ ಕ ಕ

ಹಿರಿಕೆ:

2011-12ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ವಿದ್ಯಾವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿನ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ / ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ 1 ರಿಂದ 10ನೇ ತರಗತಿವರೆಗೆ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಒಂದು ಜೊತೆ ಉಚಿತ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಟ್ಟೆ ಒದಗಿಸಲು ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಲ್.1 ಬಿಡ್‌ದಾರರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿದ್ದ ಸುಜುಕಿ ಟೆಕ್ಸ್ಟೈಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಐಲ್ಟಾರ್, ರಾಜಾಸ್ಥಾನ್, ಇವರಿಂದ ಖರೀದಿಸಿ, ವಿತರಿಸಲು ಉಲ್ಲೇಖ [1]ರಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

ಉಲ್ಲೇಖದ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಉಚಿತ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಟ್ಟೆಯ ಸರಬರಾಜಿಗಾಗಿ ಸುಜುಕಿ ಟೆಕ್ಸ್ಟೈಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಐಲ್ಟಾರ್, ರಾಜಾಸ್ಥಾನ್, ಇವರಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಮಾಡಿ ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲು ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗಗಳ 08 ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿನ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಉಚಿತ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಸುಜುಕಿ ಟೆಕ್ಸ್ಟೈಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಐಲ್ಟಾರ್, ರಾಜಾಸ್ಥಾನ್, ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಖರೀದಿಸಿ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಲು ಆದೇಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆದೇಶ:

2011-12ನೇ ಸಾಲಿನ ವಿದ್ಯಾವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿನ ಅರ್ಹ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉಚಿತವಾಗಿ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಸುಜುಕಿ ಟೆಕ್ಸ್ಟೈಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಐಲ್ಟಾರ್, ರಾಜಾಸ್ಥಾನ್, ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನಾದರಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

01. 2011-12ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದ ಒಟ್ಟು 08 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲಾ ಅರ್ಹ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ದಿನಾಂಕ:30.06.2011ರ ಒಳಗಾಗಿ ಸರಬರಾಜಿಸಬೇಕು.
02. ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿನ 1 ರಿಂದ 10ನೇ ತರಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಮುಂದೆ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಕೋಷ್ಟಕದಂತೆ ವಿವಿಧ ಅಳತೆಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜಿಸಬೇಕು.

03. ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಬೇಕು. ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದವರೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಬೆಡ್ಡು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
04. ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಟ್ಟೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ವತಿಯಿಂದ ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಉಳಿದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಮಕ್ಕಳ ಪೋಷಕರೇ ಭರಿಸಬೇಕು.

[ಅ] ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸ್ವರೂಪ:

01. 2011-12ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ಬಡ್ಡಿದ ವಿವರ.

2011-12ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ಬಡ್ಡಿ, ಅಳತೆ, ಪ್ರತಿ ಸೆಟ್ ದರ ಹಾಗೂ ಬಳಕೆಯಾಗುವ ಬಟ್ಟೆಗಳ ವಿವರ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆ	ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ [ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ] [ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ 1 ಸೆಟ್‌ನಂತೆ]			ಅದೇಶದ ಮೂಲ್ಯ [ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ]
		ಪ್ರಾಥಮಿಕ	ಪ್ರೌಢ	ಒಟ್ಟು	
1	ಸುಜುಕಿ ಟೆಕ್ಸ್ಟೈಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬಿಲ್ವಾರ, ರಾಜಾಸ್ಥಾನ್,	8.07	2.80	10.87	1430.06

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬಟ್ಟೆಯ ವಿವರ	ಬಡ್ಡಿ
1	ಗಂಡು/ಹೆಣ್ಣು ಮಕ್ಕಳ ಮೇಲಂಗಿ ಬಟ್ಟೆ [ಪಾಲಿಯೆಸ್ಟರ್ ವಿಸ್ಕೋಸ್ ಫರ್ಬಿಂಗ್]	ಮೀಡಿಯಂ ಬ್ಲೂ
2	ಗಂಡು ಮಕ್ಕಳ ನಿಕ್ಕರ್ ಬಟ್ಟೆ [ಪಾಲಿಯೆಸ್ಟರ್ ಸೂಟಿಂಗ್]	ನೇವಿ ಬ್ಲೂ
3	ಹೆಣ್ಣುಮಕ್ಕಳ ಸ್ಕರ್ಟ್ ಮತ್ತು ಲಂಗದ ಬಟ್ಟೆ [ಕೇಸ್ ಮೆಂಟೆ]	ನೇವಿ ಬ್ಲೂ

Classes	Items	Measurement in running metres	Width	Rate per meter (Rs.)
I & II	Boys - Half Pant	0.50 mts	54"	89.00
	Boys - Shirt	1.10 mts	36"	45.00
	Girls - Skirt	1.20 mts	36"	40.50
	Girls - Shirt	1.10 mts	36"	45.00
III & IV	Boys - Half Pant	0.55 mts	54"	89.00
	Boys - Shirt	1.20 mts	36"	45.00
	Girls - Skirt	1.40 mts	36"	40.50
	Girls - Shirt	1.20 mts	36"	45.00
V to VII	Boys - Half Pant	0.60 mts	54 "	89.00
	Boys - Shirt	1.40 mts	36"	45.00
8 to 10th Std	Boys - Shirt	2.00 mts	36"	45.00
	Boys - Pant	1.20 mts	54"	89.00
V to VII	Girls - Shirt	1.50 mts	36"	45.00
	Girls - Skirt	1.75 mts	36"	40.50
8th Std	Girls - Skirt	2.10 mts	36"	40.50
	Girls - Shirt	1.75 mts	36"	45.00
9 & 10th Std	Girls - Skirt	2.10 mts	36"	40.50
	Girls - Shirt	2.00 mts	36"	45.00

ಬಟ್ಟೆಯ ವಿವರ	ಬಳಕೆಯಾಗುವ ಬಟ್ಟೆ ಮೀಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಮೀಟರ್ ದರ [ರೂ]	ಮಾಲ್ಯ
ಪಾಲಿಯಸ್ಟರ್ ಸೂಟಿಂಗ್ [ನಿಕ್ಯೂರ್/ಪ್ಯಾಂಟ್ ಬಟ್ಟೆ] 1 ರಿಂದ 10ನೇ ತರಗತಿಯ ಬಾಲಕರುಗಳಿಗೆ.	388927	89.00	7,14,42,630.00
ಪಾಲಿಯಸ್ಟರ್ ವಿಸ್ಕೋಸ್ ಷರ್ಟಿಂಗ್ [ಮೇಲಂಗಿ ಬಟ್ಟೆ] 1 ರಿಂದ 10ನೇ ತರಗತಿಯ ವರೆಗಿನ ಬಾಲಕರು ಮತ್ತು ಬಾಲಕಿಯರುಗಳಿಗೆ	1587614	45.00	3,46,14,503.00
ನವಿಬ್ಲಾ ಕಾಟನ್ ಕೇಸ್‌ಮೆಂಟ್ [ಸ್ಕೂಲ್ ಬಟ್ಟೆ] 1 ರಿಂದ 10ನೇ ತರಗತಿಯ ಬಾಲಕಿಯರುಗಳಿಗೆ.	912319	40.50	3,69,48,920.00
ಒಟ್ಟು	2888860		14,30,06,053.00
[ತದಿನಾಲ್ಕು ರೋಟಿ ಮೂವತ್ತು ಲಕ್ಷದ ಅರು ಸಾವಿರದ ಐವತ್ತೊಂದು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ]			

2011-12ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ / ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿನ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ:10.85 ಲಕ್ಷಗಳು. ಈ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉಚಿತವಾಗಿ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ತಗಲುವ ಆದೇಶದ ಅಂದಾಜು ಮಾಲ್ಯ 14,30,06,053/ ಲಕ್ಷಗಳು **[ತದಿನಾಲ್ಕು ರೋಟಿ ಮೂವತ್ತು ಲಕ್ಷದ ಅರು ಸಾವಿರದ ಐವತ್ತೊಂದು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ]** ಈ ದರವು ಎಲ್ಲಾ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

[ಅ] ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ಸರಬರಾಜು:

- ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿಯೇ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ನೀತಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿ ಅಂದರೆ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಷರತ್ತಿನನ್ವಯ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಾರದೆಂದು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
- ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ತರಗತಿವಾರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವಿವಿಧ ಅಳತೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ತರಗತಿ, ಬಾಲಕ / ಬಾಲಕಿ ಮತ್ತು ಅಳತೆ ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ವಾರುಗಳಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಕ್ಷೇತ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜಾಗಿ ಉಳಿಕೆ ಇರುವ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ ಸ್ಟಾಕ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- ಈ ರೀತಿ ಉಳಿಕೆ ಇರುವ, ವಿವರಗಳನ್ನು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ ಪಡೆದು ನಿಖರವಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಬೇಡಿಕೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
- 2010-11ನೇ ಸಾಲಿನ ಇ.ಎಂ.ಐ.ಎಸ್.ನಲ್ಲಿನ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಬೇಡಿಕೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-5ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಈ ಬೇಡಿಕೆ ಪ್ರಕಾರ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.
- ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಂದ ತಕ್ಷಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನೀಡಬೇಕು. ಅನುಬಂಧ-1 ಈ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಸರಬರಾಜುದಾರರೇ 4 ಬಣ್ಣ ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಾರೆ.
- ಬಿಳಿ - ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು [ಆಡಳಿತ]
ಹಳದಿ - ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿ,
ನೀಲಿ - ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ,
ಕೆಂಪು - ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರತಿ,
[ಬಿಳಿ, ಹಳದಿ ಮತ್ತು ನೀಲಿ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು]

08. ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೂರು ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರು [ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ], ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ತಪ್ಪದೇ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಆಗುಹೋಗುಗಳಿಗೆ ಕ್ಷೇತ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
09. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಅವರ ಪರವಾಗಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುವವರು ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿದ್ದಿದ್ದರೆ, ಈ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಪರವಾಗಿ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲದ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿ / ನಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಅನಗತ್ಯವಾದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ ತೊಂದರೆ ನೀಡಬಾರದೆಂದು ಸ್ಪಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದೆ. ಇಂತಹ ವಿಚಾರಗಳೆಲ್ಲ ದೂರು ಬಂದರೆ ತಕ್ಷಣ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾದ ಕ್ರಮ ಒಡಗಿಸಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡದಂತೆ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕು.
10. ನೀಲಿ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಕೂಡಲೇ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಸ್ವೀಕೃತಿ ಆದ ನಂತರ ನಮೂನೆ-2ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಕಾಲಂ ವಿವರಗಳಂತೆ ತಕ್ಷಣವೇ ಸ್ಟಾಕ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
12. ಈಗಾಗಲೇ ಉಳಿಕೆ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳು ತಮ್ಮ ಬಳಿಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವಿತರಿಸಬೇಕು. ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಮಗುವಿಗೆ ಒಂದೇ ಸೆಟ್ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ನಮೂನೆ-1 ರಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಶಾಲೆಗೂ ಶಾಲೆಯ ಬಾಗಿಲಿನವರೆಗೂ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಶಿಕ್ಷಕರು/ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಸರಬರಾಜು ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ದೂರುಗಳು ಬಂದಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಸಾರಿಗೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಮರು ವಸೂಲು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
13. ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ದೀರ್ಘಕಾಲ ಗೋದಾಮಿನಲ್ಲಿ ಶೇಖರಿಸದೆ ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವಿತರಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವಾರು ಬಾರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ನೀಡಿದ್ದರೂ ಸಹ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಪಾಸಣೆ ಬಂದಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳು ಗೋದಾಮಿನಲ್ಲಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ತೀವ್ರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೇ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ತಲುಪಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಆದ್ಯತೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.
14. ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ತಮಗೆ ಸರಬರಾಜಾದ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಿ ಪ್ರತಿ ಮಗುವಿನಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಡೆದು ಅದರ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮೂರು ದಿನದೊಳಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಹಂಚಿಕೆ, ಉಳಿಕೆ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಮಾಡಿ ಉಳಿದ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳೂ ಅಗತ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
15. ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರಿಂದ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / ಉಳಿಕೆ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ವಿವರಗಳು ಬಂದ ತಕ್ಷಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಬೇಡಿಕೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ / ಬಂದಾಗ ಸಮೀಪದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಉಳಿಕೆ / ಕೊರತೆ ಪರಸ್ಪರ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
16. ಈ ವಿವರಗಳನ್ನೆಲ್ಲಾ ಸೇರಿಸಿ ನಮೂನೆ-3 ರಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ತುಂಬಿ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು [ಆಡಳಿತ]ರವರಿಗೆ ತಲುಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.
17. ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಟ್ಟೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳವರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-6ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದೆ. ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಂತೆ

ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳು ಸರಬರಾಜಾಗಲಿದ್ದು, ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು / ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಯಾರಾದರೂಬ್ಬರು ಕಛೇರಿ ವೇಳೆ ಮುಗಿದ ನಂತರವೂ ಕಾಯ್ದಿದ್ದು ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ದೂರುಗಳು ಬಂದಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

18. ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮುಗಿಯುವವರೆವಿಗೂ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು [ಆಡಳಿತ] ಮತ್ತು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಈ ಹಂಚಿಕೆ / ವಿತರಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನ ಮಾನಿಟರ್ ಮಾಡಬೇಕು.

19. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸ್ಟಾಕ್ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

20. ಹಂಚಿಕೆ / ವಿತರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನೇರವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು [ಆಡಳಿತ] - 9580-22210117 [ಕಛೇರಿ]

9580-22214352 Ext:263

21. ಸಮವಸ್ತ್ರದ ಸರಬರಾಜನ್ನು ಆಯಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಡೈಸ್ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಯಾ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಕೊರತೆ ಆದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಯಾವ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಕೊರತೆ ಇದೆ ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ [ತರಗತಿವಾರು ಹೆಣ್ಣು ಮತ್ತು ಗಂಡು ಮಕ್ಕಳ ವಿವರಗಳ] ಸಹಿತ ಒಟ್ಟು ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಈ ರೀತಿ ಬೇಡಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮುನ್ನ ನಿಮ್ಮ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿನ ಬೇರೆ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿದಿರುವ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಉಳಿತಾಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಮೊದಲು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಸಮೀಪದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯವೇನಾದರೂ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಿಸಿಕೊಂಡು ನಿಬಂಧನೆ 15ರ ಪ್ರಕಾರ ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಈ ರೀತಿ ಎರಡೂ ರೀತಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿದ ನಂತರವೂ ಕೊರತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ನಮೂನೆ-7ರಲ್ಲಿಯೇ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.

[ಇ] ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ:

01. ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ತಲಾ ಓರ್ವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ತಂಡವು ಸ್ಯಾಂಪಲ್ ಗಳನ್ನು ಡ್ರಾ ಮಾಡಿ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಲಕೋಟೆಗಳಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲು ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸರಬರಾಜಿಸುವ ಮುನ್ನ ಸ್ಯಾಂಪಲ್ ಗಳನ್ನು ಡ್ರಾ ಮಾಡಬೇಕು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಂತದ ಓರ್ವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
02. ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಬಾಲಕ ಮತ್ತು ಬಾಲಕಿಯರ ತಲಾ ಐದು ಸೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಈ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಹಂತದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.

[ಈ] ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು:

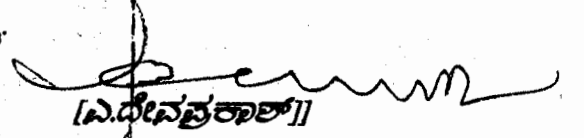
01. ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಡೆದು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.
02. ಪ್ರಗತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆ ವತಿಯಿಂದ ಒಬ್ಬರು ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಗುರ್ತಿಸಿ ಅವರ ಹೆಸರು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ / ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ / ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು [ಆಡಳಿತ] ಇವರುಗಳಿಗೆ

ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ತಾವು ಸಹ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

03. ಬಟ್ಟೆಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಭರಿಸುತ್ತದೆ.

[ಉ] ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅಡಳಿತಗಳು:

- ಅನುಬಂಧ-1 : ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಟ್ಟೆಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಿವರ
- ಅನುಬಂಧ-2 : ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಟಾಕ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ನಮೂನೆ.
- ಅನುಬಂಧ-3 : ಸಮವಸ್ತ್ರ ವಿತರಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಉಪಯೋಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ)
- ಅನುಬಂಧ-4 : ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಭೌತಿಕ ವಿವರಗಳ ತಪ್ಪು.
- ಅನುಬಂಧ-5 : ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು ಭೌತಿಕ ವಿವರಗಳ ತಪ್ಪು.
- ಅನುಬಂಧ-6 : ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸರಬರಾಜು ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ.
- ಅನುಬಂಧ-7 : ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳು ಕೊರತೆಯಾದ ಶಾಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ.


[ಎ.ದೀಪಪ್ರಕಾಶ್]

ನಿರ್ದೇಶಕರು [ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ] 16/05/2011

ಇವರಿಗೆ:

01. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಿಕ್ಷಣ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ರವರ ಗೌರವಪೂರ್ವಕ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
02. ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾ, ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ತಿಳಿಸುವುದು.
03. ರಾಜ್ಯದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
04. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದ 08 ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು [ಆಡಳಿತ], ಇವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
05. ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
06. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುಜುಕಿ ಬೆಕ್ಸ್‌ಟೈಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬಿಲ್ಕಾರ, ರಾಜಸ್ಥಾನ.
07. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಎ&ಇ) ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
08. ಮುಖ್ಯಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆಯುಕ್ತರ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
09. ನಿರ್ದೇಶಕರು, [ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ] ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಾ.ಶಿ.ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
11. ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು [ಯೋಜನೆ], ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಾ.ಶಿ.ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಆಯವ್ಯಯ, ಲೆಕ್ಕ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ರಿಕನ್ಸಿಲೇಷನ್ ಶಾಖೆಗಳು, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು [ಕೇಂದ್ರ] ಮತ್ತು ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ.
14. ರಾಜ್ಯದ ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
15. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

2011-12ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಿದ್ಯಾಬಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ ವಿತರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ.

ಅನುಬಂಧ-1

ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, _____
ಬ್ಲಾಕ್, _____ ಜಿಲ್ಲೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ: _____, ದಿನಾಂಕ: _____.

ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಟ್ಟೆಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ

ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಸುಜುಕಿ ಟೆಕ್ಸ್ಟೈಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬಿಲ್ವಾರ, ರಾಜಸ್ಥಾನ, ಇವರಿಂದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿವರ/ಸಂಖ್ಯೆ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ತರಗತಿ	ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ			ಒಟ್ಟು [ಗಂಡು+ಹೆಣ್ಣು]
		ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು		
1	1-2	ನಿಕ್ಕರ್		ಸೈಟ್	
		ಶರ್ಟ್		ಶರ್ಟ್	
2	3-4	ನಿಕ್ಕರ್		ಸೈಟ್	
		ಶರ್ಟ್		ಶರ್ಟ್	
3	5, 6 ಮತ್ತು 7	ನಿಕ್ಕರ್		ಲಂಗ	
		ಶರ್ಟ್		ಬ್ಲೌಸ್	
4	8	ಪ್ಯಾಂಟ್		ಸೈಟ್	
		ಷರ್ಟ್		ಶರ್ಟ್	
5	9	ಪ್ಯಾಂಟ್		ಸೈಟ್	
		ಷರ್ಟ್		ಶರ್ಟ್	
6	10	ಪ್ಯಾಂಟ್		ಸೈಟ್	
		ಷರ್ಟ್		ಶರ್ಟ್	
ಒಟ್ಟು					

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರ/ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಸ್ಟಾಕ್‌ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ:

ಹೆಸರು:

ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಪರವಾಗಿ

ಬ್ಲಾಕ್

ಜಿಲ್ಲೆ.

ಅನುಬಂಧ-4

2011-12ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸುಬ್ಬರಾಜ್ ಪಿಲ್ಕೋಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ವಿವಿಧ ವಿಶಾಲಾಚಾರ್ಯರುಗಳಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ಪಟ್ಟಿ
 ಇವುಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟು ಸೇರಿಸಿ ವಿವರಿಸಿ ತಿಳಿಸಿ [ಪಟ್ಟಿ ಸೇರಿಸಿ]

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು	1 ಮತ್ತು 2ನೇ ತರಗತಿ			3 ಮತ್ತು 4ನೇ ತರಗತಿ			5 ಮತ್ತು 6ನೇ ತರಗತಿ			7 ಮತ್ತು 8ನೇ ತರಗತಿ		
		ಸಂಖ್ಯೆ	ಫೀಸ್	ಫೀಸ್	ಸಂಖ್ಯೆ	ಫೀಸ್	ಫೀಸ್	ಸಂಖ್ಯೆ	ಫೀಸ್	ಫೀಸ್	ಸಂಖ್ಯೆ	ಫೀಸ್	ಫೀಸ್
1	ಮೈಸೂರು	23512	24185	47697	26946	27995	54941	42922	45124	88046	93380	97304	190684
2	ಮಂಡ್ಯ	15768	15275	31043	17298	17391	34689	28284	28215	56499	61350	60881	122231
3	ಬೀದರ	9661	9805	19466	10866	10844	21710	16988	17069	34057	37515	37718	75233
4	ಕೊಡಗು	5015	5095	10110	5562	5440	11002	8683	8811	17494	19260	19346	38606
5	ಹಾಸನ	15639	15808	31447	18067	18034	36101	29642	29872	59514	63348	63714	127062
6	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	10388	10308	20696	12043	11755	23798	19335	19280	38615	41766	41343	83109
7	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	14534	13990	28524	16477	16090	32567	26419	25207	51626	57430	55287	112717
8	ಉಡುಪಿ	7348	6970	14318	8286	7978	16264	13543	13049	26592	29177	27997	57174
	ಒಟ್ಟು	101865	101436	203301	115545	115527	231072	185816	186627	372443	403226	403590	806816

ಅನುಬಂಧ-4

2011-12ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸುಖಾಕಿ ಚಿಲ್ಕೋಪ್ಪೆಲ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳಿಗಾಗಿ ಸುಖಾಕಿ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳ ಸಹಾಯದಿಂದ ಸುಖಾಕಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿಸ್ತಾರಣೆ
 ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಧ್ಯಯನದ ಫಲಿತಾಂಶದ ವಿವರಗಳ ತಿಳಿಸಿ: [ಪಟ್ಟಿ]

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಭ್ಯರ್ಥನ ಹೆಸರು	ಒಂದು ತರಗತಿ			ಎರಡು ತರಗತಿ			ಮೂರು ತರಗತಿ			ಒಟ್ಟು								
		ಸಂಖ್ಯೆ	ಫೀ	ಒಟ್ಟು	ಸಂಖ್ಯೆ	ಫೀ	ಒಟ್ಟು	ಸಂಖ್ಯೆ	ಫೀ	ಒಟ್ಟು	ಸಂಖ್ಯೆ	ಫೀ	ಒಟ್ಟು						
	ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ																		
1	ಮೈಸೂರು	12230	12835	25065	11037	11982	23019	8584	10064	18648	31851	34881	66732						
2	ಮಂಡ್ಯ	7638	8019	15657	8084	8463	16547	6915	8093	15008	22637	24575	47212						
3	ಚಾಮರಾಜನಗರ	4384	4324	8708	4194	4202	8396	3007	3430	6437	11585	11956	23541						
4	ಕೊಡಗು	1998	1857	3855	1667	1547	3214	1143	1232	2375	4808	4636	9444						
5	ಹಾಸನ	7522	7702	15224	6990	7782	14772	5519	6999	12518	20031	22483	42514						
6	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	4584	4493	9077	4132	4167	8299	3124	3528	6652	11840	12188	24028						
7	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	8270	7662	15932	6956	6781	13737	4996	5934	10930	20222	20377	40599						
8	ಉಡುಪಿ	4770	4494	9264	4410	4403	8813	3642	3941	7583	12822	12838	25660						
	ಒಟ್ಟು	51396	51386	102782	47470	49327	96797	36930	43221	80151	135796	143934	279730						
	ಒಟ್ಟು	101865	101436	203301	115545	115527	231072	185816	186627	372443	403226	403590	806816						
	ಒಟ್ಟು	153261	152822	306083	163015	164854	327869	222746	229848	452594	539022	547524	1086546						

	ಮೈಸೂರು																			
40	ಹುಣಸೂರು	1592	1582	3174	1561	1519	3080	1656	1725	3381	1779	1790	3569	1838	1897	3735				
41	ಬಿ.ನರಸೀಪುರ	1390	1386	2776	1408	1454	2862	1591	1636	3227	1684	1685	3369	1872	1938	3810				
42	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಕೋಟೆ	1601	1613	3214	1566	1568	3134	1775	1794	3569	1821	1810	3631	1885	1979	3864				
43	ಮೈಸೂರು [ಗ್ರಾ]	1799	1814	3613	1686	1841	3527	1860	1948	3808	2112	2268	4380	2332	2433	4765				
44	ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ	1276	1411	2687	1326	1376	2702	1398	1496	2894	1524	1553	3077	1642	1607	3249				
45	ಮೈಸೂರು ದಕ್ಷಿಣ	229	197	426	193	220	413	239	265	504	283	299	582	299	336	635				
46	ಮೈಸೂರು ಉತ್ತರ	824	890	1714	912	955	1867	966	1105	2071	1055	1114	2169	1079	1142	2221				
47	ನಂಜನಗೂಡು	2142	2114	4256	1987	2062	4049	2330	2394	4724	2422	2524	4946	2650	2799	5449				
48	ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ	1029	1084	2113	991	1099	2090	1214	1259	2473	1237	1330	2567	1324	1409	2733				
	ಒಟ್ಟು	11882	12091	23973	11630	12094	23724	13029	13622	26651	13917	14373	28290	14921	15540	30461				

ಅನುಬಂಧ-5

2011-12ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸುಖಕ ಚೆರೈಟ್ಟಲ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ವಿದ್ಯಾ ವಿಸ್ತಾರೋಪಾಯೋಗ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಸುಖಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಮಿತಿ ಸಂಸ್ಥೆ
 ಐದು ತರಗತಿ ಆಯ್ಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಫಲಿತ ವಿವರಗಳ ತಿಳಿಸಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಹೆಸರು	ಗಣಿತ ತರಗತಿ			ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ ತರಗತಿ			ರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ ತರಗತಿ			ಇತರೆ ತರಗತಿ					
		ಕಲಾ	ಸಾಂಖ್ಯ	ಒಟ್ಟು	ಕಲಾ	ಸಾಂಖ್ಯ	ಒಟ್ಟು	ಕಲಾ	ಸಾಂಖ್ಯ	ಒಟ್ಟು	ಕಲಾ	ಸಾಂಖ್ಯ	ಒಟ್ಟು			
1	ಹಸುರು	992	895	1887	1034	955	1989	831	657	1488	671	560	1231	496	419	915
2	ಚಾಮರಾಜನಗರ	1891	2025	3916	1995	2198	4193	1648	1746	3394	1647	1614	3261	1171	1262	2433
3	ಸುಂಕ ಪೇಟೆ	1175	1188	2363	1367	1331	2698	1019	952	1971	1071	1072	2143	729	802	1531
4	ಯಶವಂತಪುರ	461	432	893	476	474	950	343	315	658	282	250	532	242	308	542
5	ಕೋಟೇಶ್ವರ	700	735	1435	873	815	1688	543	654	1197	523	706	1229	369	647	1016
	ಒಟ್ಟು	5219	5275	10494	5745	5773	11518	4384	4324	8708	4194	4202	8396	3007	3430	6437

14	ಮಕ್ಕೂರು	1664	1712	3376	1817	1787	3604	1453	1329	2782	1246	1122	2368	936	1005	1941
15	ಸುಳ್ಯ	870	737	1607	917	791	1708	864	779	1643	744	698	1442	496	646	1142
16	ಬಂಟ್ವಾಳ	2065	1838	3903	2070	2037	4107	2077	1983	4060	1827	1758	3585	1344	1494	2838
17	ಮಂಗಳೂರು [ಹಾ]	1578	1515	3093	1746	1613	3359	1714	1436	3150	1253	1192	2445	953	1042	1995
18	ಮಂಗಳೂರು ನಗರ	307	268	575	309	319	628	224	271	495	230	310	540	173	311	484
19	ಬೆಳ್ಳಂಗಡಿ	1502	1425	2927	1671	1593	3264	1623	1583	3206	1383	1441	2824	884	1198	2082
20	ಮೂಡಬಿದರ	415	406	821	428	416	844	315	281	596	273	260	533	210	238	448
	ಒಟ್ಟು	8401	7901	16302	8958	8556	17514	8270	7662	15932	6956	6781	13737	4996	5934	10930
	ಹಾಸನ															
21	ಆಲೂರು	560	563	1123	638	622	1260	501	509	1010	471	526	997	385	470	855
22	ಬೇಲೂರು	1116	1017	2133	1196	1157	2353	714	785	1499	680	819	1499	607	716	1323
23	ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ	1400	1385	2785	1465	1572	3037	1392	1360	2752	1248	1437	2685	938	1257	2195
24	ಹೊಳೇನರಗೇಪುರ	1095	1060	2155	1186	1188	2374	1062	1093	2155	980	1131	2111	831	970	1801
25	ಸಕಲೇಶಪುರ	776	711	1487	661	718	1379	552	463	1015	458	432	890	363	409	772
26	ಅರಕಲಗೂಡು	1208	1340	2548	1340	1388	2728	1092	1034	2126	1076	1095	2171	777	1005	1782
27	ಹಾಸನ	1489	1480	2969	1638	1607	3245	1178	1276	2454	1093	1230	2323	904	1261	2165
28	ಅರಸೀಕೆರೆ	1781	1707	3488	1959	1952	3911	1031	1182	2213	984	1112	2096	714	911	1625
	ಒಟ್ಟು	9425	9263	18688	10083	10204	20287	7522	7702	15224	6990	7782	14772	5519	6999	12518

CSJ2009-6



SUZUKI TEXTILES LIMITED

An ISO - 9001 : 2008 Certified Company
Registered Office :
VILLAGE : GUDDA, P.O. MANDAL - 311403
Distt : BHILWARA (Raj.) INDIA
Phone : (01486) 266694, 266695, 093522-49299, 093522-48544
Fax : (01486) 266748
Email : suzukigroup@rediffmail.com

	MANDYA	
37	Mandya	29-06-2011
38	Malavalli	29-06-2011
39	Nagamangala	29-06-2011
40	Pandavapura	30-06-2011
41	Mandya South	30-06-2011
42	K.R Pet	30-06-2011
43	Srirangapatna	01-07-2011
44	Mandya North	01-07-2011
	MYSORE	
45	Hunsur	02-07-2011
46	T.N Pura	02-07-2011
47	H.D Kote	02-07-2011
48	Mysore Rural	03-07-2011
49	Priyapatna	03-07-2011
50	Mysore South	03-07-2011
51	Mysore North	04-07-2011
52	Nanjagud	04-07-2011
53	K.R Nagara	04-07-2011

NOTE: Delivery may vary within +/- 3 days from the date of delivery due to Transportation delays.

this only a tentative programme, we will supply still earlier also.

Hplaw

Sales Office : Shreeji Building, Por Road, BHILWARA (Raj.) India - 311001
Phone : 0091 1482241831
Mumbai Office : 30/32 11th Floor Kolbat Lane, (Dr. M.B. Walker Street) Kalyanesh Mumbai 400 002
Phone : (022) 22071068-7/22084115-6
: 4th Floor, Central Bldg. No.2, 26 Bomanji Master Lane Opp. Kalyanesh
Post Office, Mumbai - 400 012 Phone : (022) 22071068-67 Fax : (0091) 022-22071067

ಅನುಬಂಧ-4

2011-12ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸುಖಕ ಚಿಲ್ಡ್ರೆನ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ವಿಜ್ಯಾ ವಿಶಾರದಾಜೀಷನರಿಯಲ್ಲಿ ಮೈಸೂರು ವಿಠಲಗೌಡ ಸುಬ್ಬರಾಜ್ ಪಾಠಶಾಲೆ
ಶಾಲಾ-ಶಾಲೆಯ ಆರಂಭದ ಅಧ್ಯಯನದ ಫಲಿತಾಂಶ ವಿವರಗಳ ತಿಳಿಸಿ [ಪ್ರಾಥಮಿಕ]

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಭ್ಯಾಸನ ಹೆಸರು	1 ಮತ್ತು 2ನೇ ತರಗತಿ			3 ಮತ್ತು 4ನೇ ತರಗತಿ			5 ಮತ್ತು 7ನೇ ತರಗತಿ			1 ಮತ್ತು 7ನೇ ತರಗತಿ		
		ಗಣಿತ	ಓದ	ಇತರೆ	ಗಣಿತ	ಓದ	ಇತರೆ	ಗಣಿತ	ಓದ	ಇತರೆ	ಗಣಿತ	ಓದ	ಇತರೆ
1	ಮೈಸೂರು	23512	24185	47697	26946	27995	54941	42922	45124	88046	93380	97304	190684
2	ಮಂಡ್ಯ	15768	15275	31043	17298	17391	34689	28284	28215	56499	61350	60881	122231
3	ಚಾಮರಾಜನಗರ	9661	9805	19466	10866	10844	21710	16988	17069	34057	37515	37718	75233
4	ಕೊಡಗು	5015	5095	10110	5562	5440	11002	8683	8811	17494	19260	19346	38606
5	ಹಾಸನ	15639	15808	31447	18067	18034	36101	29642	29872	59514	63348	63714	127062
6	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	10388	10308	20696	12043	11755	23798	19335	19280	38615	41766	41343	83109
7	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	14534	13990	28524	16477	16090	32567	26419	25207	51626	57430	55287	112717
8	ಉಡುಪಿ	7348	6970	14318	8286	7978	16264	13543	13049	26592	29177	27997	57174
	ಒಟ್ಟು	101865	101436	203301	115545	115527	231072	185816	186627	372443	403226	403590	806816

ಸಮವಸ್ತ ಕೊರತೆಯ ಶಾಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	1ನುತ್ತು 2ನೇ ತರಗತಿ		3ನುತ್ತು 4ನೇ ತರಗತಿ		5 ರಿಂದ 7ನೇ ತರಗತಿ		8ನೇ ತರಗತಿ		9ನೇ ತರಗತಿ		10ನೇ ತರಗತಿ	
		ಗಂ	ಹೆ	ಗಂ	ಹೆ	ಗಂ	ಹೆ	ಗಂ	ಹೆ	ಗಂ	ಹೆ	ಗಂ	ಹೆ
01.													
02.													
03.													
04.													
05.													
05													

ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ:

01. ಕೊರತೆಯನ್ನು ನಮ್ಮ ವಲಯಕ್ಕೆ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಿದ ಸಮವಸ್ತಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳಿಗೂ ವಿತರಿಸಿದ ನಂತರ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಕೊರತೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.
02. ಈ ಕೊರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಕಳಿಸುವ ಮುನ್ನಾ ಬೇರೆ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿದಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಸಮವಸ್ತಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಉಂಟಾದ ಕೊರತೆ ಎಂದು ಹಾಗೂ ಸಮೀಪದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಮವಸ್ತ ಉಳಿತಾಯ ವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅವರಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯವಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.
03. ಈ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಯೋಜಕರಿಂದ ಖುದ್ದು ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಿ ವರದಿ ಪಡೆದ ನಂತರವೇ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ಶಾಲೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಯೋಜಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ:

01. _____
02. _____
03. _____

ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
ತಾಲ್ಲೂಕು.
ಜಿಲ್ಲೆ.

1/6/2015

Bangalore / Mysore / Gulbarga / Belgaum - Division

ಅನುಬಂಧ-4

Sl No	TECHNICAL SPECIFICATIONS FOR SUPPLY OF UNIFORMS FOR - 2011-12			
	Specification Count of Yarns (approx)	PC Suiting	PV Shirting	Cotton casement
1.	Warp	20/2 tex (2/30s Ne) PC (+/- 10%)	10/2 tex (2/60s Ne) (+/- 10%)	30 Tex (20s Ne) (+/- 10%)
	Weft	20/2 tex (2/30s Ne) PC (+/- 10%)	80 Denier texturised Polyester filament (+/- 10%)	30 Tex (20s Ne) (+/- 10%)
	Threads/dm			
2.	Warp	240 (+/- 5%) (60: PPI)	320 (+/- 5%) (EPI: 80)	220 (+/- 5%) (EPI: 56)
	Weft	190 (+/- 5%) (48: EPI)	300 (+/- 5%) (PPI: 76)	200 (+/- 5%) (PPI: 50)
	Blend Composition Percent	Polyester=67 (+/- 5%) Cotton=33 (+/- 5%)	Polyester=67 (+/- 5%) Viscose=33 (+/- 5%)	100% Cotton
4.	Mass (Gms/mtr Sqr)	190 (+/- 5%)	100 Gsm (+/- 5%)	138 Gsm (+/- Gsm)
	Breaking load on 5:0x20 cm strips, min			
5.	Warp way	88 kg	41 kg	40 kg (+/- 50%)
	weft way	63 kg	33 kg	30 kg (+/- 5%)
	Width Cm, Min	138 (+/- 1 cm)	90 (36 inches) (+/- 1 cm)	90 (+/- 1 cm)
7.	Shrinkage (% Max)			
	Warp way	2	2	4
	Weft way	2	2	4

8.	Crease recovery angle Min (Warp+Weft)	Deleted	Deleted	
	colour fastness to:			
9.	> Light	AATCC 16-3.5 or better in 20 hours IS-5 or better	AATCC 16-3.5 or better in 20 hours IS-5 or better	AATCC 16-3.5 or better in 20 hours IS-5 or better
	> Washing	4 or better	4 or better	3 or better
	> Perspiration	4 or better	4 or better	3 or better
	> Rubbing	3 or better	4 or better	3 or better
10.	Pilling (after 5 hours of test)	IS 4 or better ASTM- D3512-3.5 or better	IS 4 or better ASTM- D3512-3.5 or better	IS 4 or better ASTM- D3512-3.5 or better
11.	Weave	Plain	Plain	Plain
12.	Dye and colour	Disperse Vat Dye Navy Blue colour as per sample	Disperse Vat Dye blue Shade as per sample	Vat Dye
13.	colour and Shade	Navy blue as per sample	Medium blue as per sample	navy blue as per sample

DIRECTOR
(Primary Education)

[Signature]
 09.03.2019, 10:00 AM
 09.03.2019, 10:00 AM